



## SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN PARA LAS ESCUELAS DE PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL DE SAN MARTÍN DEL REY AURELIO

ORDEN DE PREFERENCIA:  SOTRONDIO  EL ENTREGO

### DATOS DEL NIÑO O NIÑA:

Apellidos del niño/a _____	
Nombre _____	Fecha de nacimiento _____
Lugar _____	Provincia _____ País _____ Nacionalidad _____
Domicilio _____	
Localidad _____	C.P. _____ Teléfono _____
Entidad del seguro médico _____	Nº de asegurado/a _____

### DATOS DE LOS PADRES O TUTORES:

Apellidos de la madre o tutora _____	
Nombre _____	NIF _____ Minusvalía _____
Profesión u ocupación _____	Horario _____
Lugar de trabajo _____	Teléfono móvil _____
Otros teléfonos _____	
Apellidos del padre o tutor _____	
Nombre _____	NIF _____ Minusvalía _____
Profesión u ocupación _____	Horario _____
Lugar de trabajo _____	Teléfono móvil _____
Otros teléfonos _____	

### OTROS DATOS FAMILIARES:

Nº de hermanos/as	Hermanos/as en el centro	Familia numerosa	Familia monoparental

### DATOS DE LA PLAZA QUE SOLICITA:

<b>- GRUPO DE EDAD:</b>	
Unidad de niños y niñas menores de un año	<input type="checkbox"/>
Unidad de niños y niñas entre uno y dos años	<input type="checkbox"/>
Unidad de niños y niñas entre dos y tres años	<input type="checkbox"/>
<b>- JORNADA COMPLETA</b>	<input type="checkbox"/> <b>MEDIA JORNADA</b> <input type="checkbox"/>
<b>- HORARIO QUE SOLICITA:</b> _____	
<b>- SERVICIO DE COMEDOR:</b> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
<b>- NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES:</b> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	

En ....., a ..... de ..... de 2.0 .....

**Firma**

## **DOCUMENTACIÓN :**

### **Documentación justificativa de la situación familiar.**

- Fotocopia del libro de familia completo.
- Fotocopia del documento que acredite el reconocimiento de familia numerosa.
- En el caso de separación o divorcio: sentencia y acuerdo regulador sobre pensiones alimenticias y/o compensatorias.
- Cuando la separación esté en trámite, se deberá indicar por escrito: fecha de presentación de la solicitud junto con un compromiso de aportar toda la documentación cuando el solicitante esté en su posesión.
- Documentación que acredite la minusvalía que incapacite para la atención y crianza del menor.

### **Documentación justificativa de la situación laboral o académica.**

- Última nómina o justificante de la situación laboral especificando el tipo de jornada de trabajo.
- Certificación del centro docente que se acredite la realización de estudios oficiales o cursos formativos.

### **Documentación justificativa de la situación económica.**

- Fotocopia de la última declaración de la renta de todos los miembros de la unidad familiar con obligación de presentarla.
- Certificado emitido por la Delegación de Hacienda correspondiente que avale su no presentación.
- Declaración jurada o copia de los documentos de carácter oficial que justifiquen los ingresos obtenidos por todos los miembros de la unidad familiar.

### **Certificado de empadronamiento o justificante de trabajar en el concejo.**

**La omisión de información dará lugar a que no sea tenida en cuenta en los procesos de baremación para la admisión y para la aplicación del sistema de bonificaciones.**

**Se declara que todos los datos presentados en esta solicitud son ciertos y se compromete a informar oportunamente de cuantas variaciones respecto a los mismos puedan producirse.**

En ....., a ..... de ..... de 2.0 .....

**Firma**



ILUSTRE AYUNTAMIENTO DE  
SAN MARTÍN DEL REY AURELIO

Por la presente, autorizo la domiciliación bancaria de los recibos que emita el Ayuntamiento de San Martín del Rey Aurelio relativos al servicio de "La Escuela Infantil de 0 a 3 años"; según los datos que figuran a continuación:

DATOS BANCARIOS

NOMBRE DEL NIÑO O NIÑA	APELLIDOS

APELLIDOS Y NOMBRE DEL TITULAR	NIF

DOMICILIO	LOCALIDAD

CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	TELEFONO

BANCO	SUCURSAL

NÚMERO DE CUENTA
----- - ----- - -----

En ....., a ..... de ..... de 20 .....  
Firma